

นโยบายการจัดการผลกระทบต่อ
ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ
บริษัท มากูโระ กรุ๊ป จำกัด



ครั้งที่ 0	27 กุมภาพันธ์ 2566

หมายเหตุ: อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566

นโยบายการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ
(Value Chain)

1. วัตถุประสงค์

บริษัท มากูโระ กรุ๊ป จำกัด ("บริษัท") ตระหนักถึงความสำคัญของความสัมพันธ์ของผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholder) ที่สำคัญในกิจกรรมซึ่งเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ โดยบริษัท มุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการเพื่อตอบสนองของความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ในการนี้ บริษัท จึงได้กำหนดนโยบายการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain) เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน สร้างความสมดุลในมิติของเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดห่วงโซ่คุณค่า และนำมาซึ่งประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

2. แนวทางการจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

2.1 กิจกรรมหลักของการจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Primary Activities)

ประกอบด้วยกิจกรรม 3 กิจกรรมตามแผนภาพด้านล่าง ซึ่งเชื่อมโยงกันตามภาพรวมการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย โดยบริษัท มีแนวทางการจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจทั้ง 3 กิจกรรม ดังนี้



(1) การจัดหาวัตถุดิบ

- บริษัทคัดเลือกและจัดหาวัตถุดิบจากผู้ขายที่มีคุณภาพสูงหลายราย เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ขายเพียงรายเดียว และเพื่อเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันโดยมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการ (Sourcing) ดังนี้
 - กำหนดหลักเกณฑ์ในการประเมิน Supplier เช่น คุณภาพ ต้นทุน ศักยภาพในการส่งมอบ การเก็บสต็อก
 - สรรหาและคัดเลือก Supplier เช่น ควรเปรียบเทียบราคาอย่างน้อย 3 รายหรือมากกว่า และนำมาพิจารณาว่ารายใดเข้าหลักเกณฑ์
 - ทำการวิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง ของ Supplier
 - ทุก 6 เดือนทำการประเมินผล และแจ้งผลให้ Supplier ทราบ

- มุ่งมั่นในการจัดหารวัตถุดิบในปริมาณที่เหมาะสมและมีคุณภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม และขยะ ให้มากที่สุด โดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชน ความปลอดภัยและชีวอนามัย รวมทั้งให้ความสำคัญกับพนักงานและคู่ค้าทุกราย
 - มีทีมงานของบริษัท สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ร่วมร่วมกันแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นโดยเร็วที่สุด
- (2) การผลิต
- บริษัท มีพนักงาน ที่ทำหน้าที่ประกอบอาหารที่เพียงพอและมีทักษะผ่านการประเมินของบริษัท ทั้งขั้นตอนการคัดเลือก การพัฒนาพนักงาน เพื่อส่งมอบอาหารที่มีคุณภาพให้กับลูกค้า
- (3) การตลาดและการขาย (Marketing)
- บริษัท มีทีมงานที่ทำหน้าที่การสำรวจตลาดและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อสร้างสรรค์ เมนูอาหารนวัตกรรม หรืออื่นๆ ที่สามารถตอบสนองของความต้องการของตลาดและของลูกค้า และมีคุณภาพที่ดี มีต้นทุนอยู่ในระดับที่เหมาะสม

2.2 กิจกรรมสนับสนุนของบริษัท ในการจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Support Activities)

สำหรับกิจกรรมสนับสนุนของบริษัท ประกอบด้วยกิจกรรม 3 กิจกรรม ได้แก่

(1) การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)

บริษัท กำหนดขั้นตอนการสรรหาและคัดเลือกบุคคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีค่าตอบแทนที่เหมาะสมแข่งขันได้ เพื่อให้มีจำนวนพนักงานเพียงพอในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งการประกอบอาหาร การให้บริการ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมถึงการตรวจสอบกิจกรรมต่าง ๆ

บริษัท กำหนดให้มีการถ่ายทอดความรู้ให้กับพนักงานในระดับต่าง ๆ โดยเฉพาะการอบรมพนักงานหน้างานเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพ และตรงตามความคาดหวังของลูกค้าที่เข้ามาใช้บริการ

(2) การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสินค้าและบริการ (Technology Development)

บริษัท มุ่งมั่นในการสนับสนุนให้มินวัตกรรมเพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงของกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น ควบคู่ไปกับการสร้างประโยชน์ต่อสังคมโดยมุ่งเน้นการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้สามารถใช้งานได้ง่ายและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด เช่น ส่งเสริมให้มีการนำนวัตกรรมใหม่ ๆ มาใช้ในการพัฒนาเมนูอาหารที่มีคุณภาพ และตรงกับความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

(3) การจัดซื้อจัดจ้าง (Procurement)

บริษัท ยึดหลักในการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงจริยธรรมทางการค้า ความโปร่งใส เป็นธรรมต่อคู่ค้า รวมถึงรักษาและสืบสานความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า และปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าที่มีต่อคู่ค้า โดยบริษัท ได้จัดให้มีคำสั่งว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างโปร่งใส และเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องมีการวางแผนกิจกรรมการจัดซื้อ ต้องเป็นไปตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่บริษัทกำหนด อีกทั้งบริษัท จะไม่ทำธุรกรรมใด ๆ กับคู่ค้าที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลของสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน นอกจากนี้ บริษัท ยังประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่ค้าหรือคู่แข่ง

3. การวิเคราะห์และประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัท ได้มีการพิจารณาวิเคราะห์และประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain) อย่างรอบด้านเพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรซึ่งมีความสัมพันธ์กับห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยสรุปได้ดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	วิธีการหาความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน / นักวิเคราะห์	<ul style="list-style-type: none">• ผลตอบแทนที่ดี• การกำกับดูแลกิจการที่ดี• กิจการมีความมั่นคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง• ข้อมูลที่ได้รับถูกต้อง ครบถ้วนทันเหตุการณ์ โปร่งใส• มีระบบการบริหารความเสี่ยง• มีระบบตรวจสอบและควบคุมที่ดี	<ul style="list-style-type: none">• การจัดประชุมผู้ถือหุ้น• การนำเสนอผลการดำเนินงานรายไตรมาส• การประชุมนักวิเคราะห์การเงิน• กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน• การเชิญนักลงทุนเข้าเยี่ยมชมกิจการ	<ul style="list-style-type: none">• กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใสเป็นธรรม ตรวจสอบได้• จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม• เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส• จัดทำแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ• บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	วิธีการหาความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัท
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> • ได้รับข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้อง • ราคาสินค้ามีความเหมาะสม • ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ <p>สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นโดยเร็ว</p> <p>รักษาความลับของข้อมูลลูกค้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ประสานงานกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดทุกขั้นตอน • การสำรวจความพึงพอใจลูกค้า • การทำกิจกรรมร่วมกับลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ • มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน • บริหารจัดการด้านคุณภาพ • มีจรรยาบรรณในการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า • พัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพ และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติตามสัญญาและข้อตกลงร่วมกัน • ดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเท่าเทียม • รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • การทำสัญญาการซื้อขายสินค้าและบริการที่ชัดเจน • การประเมินความพึงพอใจของคู่ค้า • การทำกิจกรรมร่วมกับคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> • เพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง • การกวดขันเรื่องการรักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> • ผลตอบแทนที่ดี มีโอกาสที่จะก้าวหน้าในหน้าที่การงาน รวมถึงความมั่นคงของบริษัท • สภาพแวดล้อมและพื้นที่ที่เหมาะสมต่อการทำงาน • มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน • มีสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • สื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางสื่อสาร และมีความถี่ตามความเหมาะสม • การประเมินความพึงพอใจของพนักงาน • การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ 	<ul style="list-style-type: none"> • การอบรมและส่งเสริมให้พนักงานมีการพัฒนาทักษะและความรู้อย่างต่อเนื่อง • การทำกิจกรรมร่วมกันระหว่างผู้บริหารและพนักงาน • การกำหนดนโยบายและแผนงานด้านการพัฒนาบุคลากร • จัดทำ Succession Plan เพื่อวางแผนเติบโตในสายอาชีพ ในตำแหน่งที่สำคัญต่างๆ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	● ความคาดหวัง	● วิธีการหาความคาดหวัง	● การตอบสนองของบริษัท
สังคมและชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> ● ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่อสังคมชุมชนโดยรอบ ● มีความปลอดภัยในการผลิตตามมาตรฐานความปลอดภัยที่กำหนด ● ร่วมพัฒนาชุมชน สร้างอาชีพและรายได้ เพื่อสร้างความมั่นคงสำหรับคนในชุมชนโดยรอบ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อสังคมและชุมชน และมีความรับผิดชอบต่อสังคมชุมชนโดยรอบ ● การรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> ● ปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการทำงาน ● เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ และลดผลกระทบจากการปล่อยมลพิษออกจากพื้นที่ของกิจการของบริษัทที่รับผิดชอบ

ทั้งนี้ บริษัท จะทำการประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ผ่านกระบวนการรับฟังความคิดเห็น การสำรวจความพึงพอใจ การประชุม หรือช่องทางการมีส่วนร่วมอื่น ๆ เพื่อให้ทราบผลกระทบ และประเด็นที่เกี่ยวข้องระหว่างบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทั้งด้านบวกและลบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างรอบด้านและยั่งยืน

นโยบายการจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)ฉบับนี้ อนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 และ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 เป็นต้นไป



(นางแววคณีย์ อัสโสรัตน์กุล)

ประธานกรรมการ

บริษัท มากูโระ กรุ๊ป จำกัด

แก้ไขครั้งที่	วันที่มีผลใช้บังคับ	ชื่อ-นามสกุล ผู้แก้ไข	ตำแหน่ง